

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO

NOME: Faculdade Santa Marcelina Muriaé

CÓDIGO: 435

CARACTERIZAÇÃO: Faculdade - Privada - Sem Fins Lucrativos – Confessional

ESTADO: Minas Gerais

MUNICÍPIO: Muriaé

COMPOSIÇÃO DA CPA

Nomes	Segmentos que Representam
* Maria Aparecida Bittencourt Fernandes	Docente
Maria de Lourdes Lima Malafaia	Docente
Iramar de Paula Bastos Garcia	Discente
Hadriângela Penna de Oliviera	Discente
Florence Fraga França	Técnico Administrativo
Neiza Matos Corrêa	Técnico Administrativo
Francisco Alves da Rocha	Comunidade Civil
Marillia Marlene Torres Neves	Comunidade Civil

* Coordenadora da CPA

PERÍODO DE MANDATO DA CPA: Agosto de 2016 a julho de 2018

ATO DE DESIGNAÇÃO DA CPA: Portaria N° 02/14 de 01 de agosto de 2014.

2. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

A Faculdade Santa Marcelina de MURIAÉ, situada na zona da Mata Mineira, oferece os cursos de licenciatura: Letras, Pedagogia, Ciências Biológicas, Matemática, Química, Física, Geografia, História, Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Processos Gerenciais, bacharelado em Engenharia de Produção.

A Faculdade iniciou suas atividades em 1961, e nessas cinco décadas, vem desenvolvendo um trabalho de formação e qualificação de profissionais para educação e outras áreas que atendem ao mercado de trabalho de Muriaé e da região.

A CPA concebe o processo de avaliação como uma ação que pensa o passado e o presente visando a construção do futuro. Assim a avaliação é um processo permanente de reflexão cotidiana que possibilita aprender a rever e modificar o planejamento de forma continuada, fazendo uma leitura e releitura da realidade, para agilizar encaminhamentos adequados às dificuldades e potencialidades encontradas.

Atualmente é crescente o interesse das Instituições na questão da avaliação, pois o espontaneísmo ou a falta de conhecimento real das possibilidades e limites do projeto institucional dificulta a viabilidade das ações e a rapidez das correções necessárias de rumo, considerando as demandas que vão surgindo. Para tanto é necessário que não se prenda ou fixe o olhar num único princípio para que se compreenda a diversidade de influências que interferem no desenvolvimento do Projeto Político Pedagógico, nos Projetos Pedagógicos de Cursos, no Plano de Desenvolvimento Institucional bem como a adequação do Regimento Escolar às atividades básicas que orientam as ações da IES.

Cabe à CPA acompanhar a prática institucional em seus diferentes eixos, como: planejamento e avaliação que analisa o processo interno e externo em relação às ações propostas no PDI; desenvolvimento institucional que considera a missão da instituição e sua responsabilidade social; políticas acadêmicas, que acompanha a política de ensino, extensão, pesquisa, a comunicação com a sociedade e o atendimento aos discentes; política de gestão relacionada à proposta de política de pessoal, a organização da instituição e sua capacidade de sustentação financeira; e ainda, a política de

infraestrutura que dá possibilidade ao desenvolvimento de toda a sua prática e intenção de formação humana, religiosa, profissional, técnica e social.

É preciso considerar que a avaliação sempre estará a serviço de um projeto educacional comprometido com a missão institucional e a construção nos sujeitos de princípios fundamentais da ética, da política, da economia, da cidadania, dos valores sociais e de um conhecimento que permita a melhoria das condições da educação e da vida em sociedade. Como afirma César Coll a avaliação permite determinar o grau de alcance das intenções educativas, bem como colabora no ajuste das ações administrativas e pedagógicas.

Para coleta de dados em 2017 a CPA usou de questionários disponibilizados para todos os discentes, docentes e técnicos administrativos. Vale ressaltar que os questionários utilizados na FASM Muriaé, são os mesmos usados em todas as outras Faculdades da Rede Marcelinas. Essa prática visa integrar o processo de avaliação das Instituições mantidas pela Rede de Educação Marcelinas, permitindo uma avaliação no olhar de rede.

Para cumprir seu papel de analisar os resultados do desempenho, seja pedagógico ou institucional, para verificar se os níveis e objetivos estabelecidos foram atingido é preciso que se faça a avaliação de forma contínua, com critérios claros e conhecidos pela comunidade acadêmica e utilize de instrumentos e recursos metodológicos adequados ao público alvo que será envolvido no processo. São estas razões que têm orientado a CPA a utilizar de questionário, por ser instrumento simples e acessível a todos, e a partir deles, através de reuniões, com os diferentes setores da IES apresentar e discutir os dados obtidos para sugerir à Instituição o atendimento, revisão ou orientação sobre as fragilidades detectadas.

O Relatório aponta o detalhamento e a análise dos resultados das atividades desenvolvidas, conforme a proposta de avaliação realizada, em atendimento às diretrizes e normas apresentadas pelo SINAES/CONAES.

Constitui-se como objetivos deste trabalho:

- propiciar condições para que a comunidade acadêmica desenvolva a capacidade de compreender a avaliação como um instrumento de qualidade do processo de ensino;

- construir uma cultura de avaliação e auto avaliação institucional;
- desenvolver estratégias que permitam a renovação das ações de avaliação e consequente melhoria do trabalho docente, discente e técnico administrativo.

No desenvolvimento do trabalho são realizadas anualmente, reuniões e encontros de sensibilização para os alunos ingressantes; apresentação dos dados coletados pela pesquisa de satisfação junto aos docentes, discentes e técnicos administrativos; divulgação dos resultados do relatório com cartazes, no site, em boletim informativos e outros instrumentos de divulgação.

Com base nos eixos definidos pelo SINAES/CONAES foram elaborados questionários diferenciados e aplicados nos docentes, discente e técnicos administrativos, que depois de respondidos tiveram seus dados cruzados para análise das potencialidades e fragilidades encontradas na Instituição.

3 - DESENVOLVIMENTO

No ano de 2017 a CPA optou por um novo modelo de questionário com questões fechadas e aberta que permitissem maior participação e clareza na coleta de dados. Assim pode-se contar com uma avaliação bem real e crítica das dimensões avaliativas propostas pelo SINAES.

Analisando os dados percebe-se que a Instituição tem sua potencialidade centrada no desenvolvimento de suas atividades acadêmicas, sendo que docentes e discentes consideram os profissionais bem preparados, havendo relações de respeito entre todos e eficiência na relação de aprendizagem. Ainda, assim, se manifestam demonstrando a necessidade de uma melhoria permanente na qualificação profissional e na busca de inovações metodológicas que contribuam para que preparem o profissional para viver e atuar numa sociedade complexa e multifocal. Uma sociedade que faz exigências sobre a velocidade de ações e práticas mais condizentes com os desafios inovadores que o mercado de trabalho tem proposto.

No que se refere ao envolvimento da Instituição com a comunidade externa, como: extensão, responsabilidade social, divulgação de ações, participação de eventos é preciso repensar se ações propostas tem alcançado os objetivos propostos, buscando uma renovação na compreensão das necessidades da comunidade e na sondagem de seus

desejos para que haja uma repercussão mais eficiente do trabalho desenvolvido no seu interior. Para tanto as formas de comunicação precisam ser mais eficiente. Percebe-se que deve se investir com mais intensidade nas diferente mídias para atender o público jovem e os diferentes grupos sociais, econômicos para que ocorra um conhecimento significativo do trabalho pedagógico e social que a FASM desenvolve.

Na avaliação da infraestrutura temos alguns avanços em relação às avaliações anteriores, mas ainda percebe-se críticas em relação á acessibilidade, ao uso de alguns laboratórios. Há uma satisfação em relação à informatização da Biblioteca, facilitação de acesso ao acervo, os horários propostos para atendimento, entre outros avanços observados.

Na Política acadêmica a insatisfação ainda, percebida, refere-se à questão da monitoria. Porém, é preciso considerar que nossos alunos são trabalhadores, muitos residem em outros municípios e chegam em transporte escolar, ou seja, há dificuldade de deslocamento, o que dificulta para a Instituição a organização de um programa de atendimento às dificuldade pedagógicas manifestadas no desenvolvimento da aprendizagem.

Na análise da política de gestão surpreendeu-nos a cobrança efetiva de docentes e discentes em relação ao atendimento dos diferentes serviços administrativos. As solicitações de mais urbanidade no atendimento, melhorar a maneira de prestar a informação e a solicitação de que os instrumentos tecnológicos sejam mais eficientes no seu uso. Houve, ainda, a solicitação de mais tempo ou de horário disponível para atendimento aos professores pela direção . Há, também, a solicitação de que os canais de comunicação, como a ouvidoria, sejam mais rápidos e eficientes.

3.1.AÇÕES DESENVOLVIDAS

Ações Programadas	Data	Ações Realizadas
Apresentação do relatório 2016 para comunidade acadêmica	Março/2017	Participação efetiva dos docentes, discentes e técnicos
Encontro com Coordenadores de Curso para acompanhamento de ações	Abril e Agosto/2017	Reunião e análise das demandas de curso e alternativas de ação, proposta do questionário de avaliação
Encontro de sensibilização com docentes, discentes e técnicos	Abril e Setembro/2017	Apresentação dos dados do relatório, discussão, levantamento de demandas e proposta do questionário de avaliação
Planejamento e elaboração de instrumento de coleta de dados	Março a setembro /2017	Reunião da CPA e designação de grupo de trabalho Reunião para aprovação do instrumento
Aplicação do questionário	Setembro e Outubro/2017	Realizado com a participação de toda comunidade
Consolidação dos dados e elaboração do relatório	Dezembro/2017 a fevereiro/2018	Colaboração do serviço de T.I. da Instituição
Entrega e análise do relatório à direção	Março/2018	Reunião da CPA com a direção administrativa para entrega e análise das informações
Encaminhamento do relatório ao MEC	Março de 2018	-
Apresentação do relatório à comunidade	Abril de 2018	Direção, Docentes, Discentes e Técnicos Administrativos

4- CONSIDERAÇÕES FINAIS

O processo de avaliação institucional tem servido de subsídio para o redirecionamento das ações e reformulações das políticas de planejamento e gestão da FASM. A partir da identificação de potencialidade e fragilidades identificadas são apresentadas as sugestões de intervenção pela CPA à direção havendo acolhimento e tomadas de decisões. Muitas ações já foram implementadas e outras estão em análise.

A partir da construção e sistematização do processo de avaliação institucional já ocorreram melhorias na estrutura física e replanejamento de ações pedagógicas que dão sustentação ao trabalho da FASM. A revisão do PDI contou com o envolvimento da comunidade acadêmica na reformulação de sua proposta; realização de Seminário para discussão e análise de práticas pedagógicas inovadoras, uso das tecnologias disponíveis no desenvolvimento das aulas; estudo análise e revisão do PPC pelos Coordenadores de Curso e os docentes da área; ênfase na organização, divulgação e realização de Seminários Acadêmicos, cursos de extensão e iniciação científica. Aumento em atividades de campo e práticas pedagógicas para melhoria do desempenho acadêmico, promovendo excursões, visitas técnicas, participação em diferentes eventos promovidos por outras instituições. Consolidação da prática das atividades de responsabilidade social como participação em creches, asilos, escolas e ações de divulgação e orientação nas praças. Reorganização e dinamização dos laboratórios para aulas práticas; reorganização do trabalho da biblioteca e horário estendido de segunda à sábado para atendimento ao público interno e externo; cadastramento dos egressos pelo curso de História; melhoria no acesso aos portadores de necessidades especiais e atendimento pedagógico orientado.

A partir do acompanhamento ,realizado pela CPA, outras ações além das que já estavam em processo foram implantadas, como: o reorganização da infraestrutura física visando a acessibilidade, a reorganização contratual e o retorno da liberação do wifi para docentes, discente e colaboradores; a implementação para 2018 do Programa de Nivelamento, via EAD, administrado pela sede da Instituição, em SP; a definição de horário para atendimento psicopedagógico, psicológico e espiritual com contratação de profissional e/ou ampliação de jornada de trabalho para quem já atuava na FASM.

Para 2018 a proposta é de uma discussão coletiva institucional e a construção de um Projeto Integrador visando uma renovação na concepção e identidade dos Cursos de Licenciatura, Tecnólogo e Bacharelado, buscando um atendimento de mais qualidade às necessidades de formação dos profissionais para atuarem nas suas áreas específicas. Será uma proposta de renovação dos Projetos de Curso, das Matrizes Curriculares e uma integração de todos na tentativa de sanar problemas de demanda, atendimento ao docente, formação pedagógica dos docentes, qualificação nos atendimentos administrativos, incentivo na relação com a comunidade, atendimento às deficiências oriundas da educação básica, utilização sistemática dos diferentes canais de comunicação interna e externa entre outras ações.

Coordenadora da CPA:

Maria Aparecida Bittencourt Fernandes

Membros da CPA:

Maria de Lourdes Lima Malafaia

Iramar de Paula Bastos Garcia

Hadriângela Penna de Oliviera

Florence Fraga França

Neiza Matos Corrêa

Francisco Alves da Rocha

Marillia Marlene Torres Neves

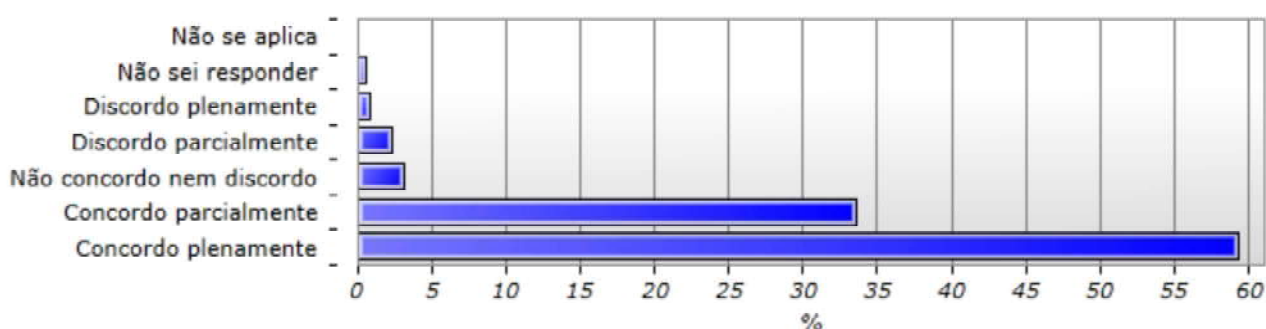
Muriaé, 26 de março de 2018.

Análise dos resultados - Geral

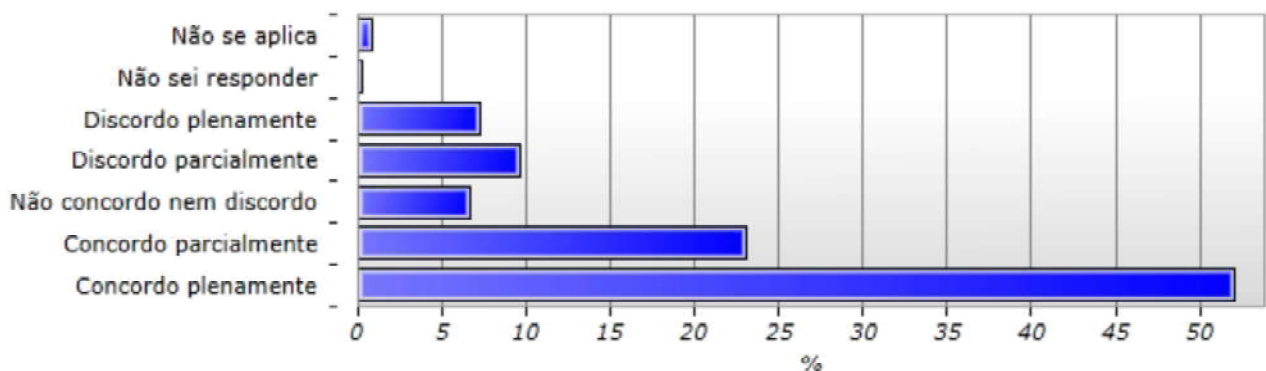
Aplicação:	FASM MURIAÉ- CPA 2017 - 2017
Formulário:	CPA FASM 2017 - DI
Dimensão:	CPA 2017 - FASM Aluno
Público:	Aluno
Unidade:	FACULDADE SANTA MARCELINA MURIAÉ
Nível de ensino:	CPA-FAFISM2017

1 - CPA 2017 - FASM Aluno

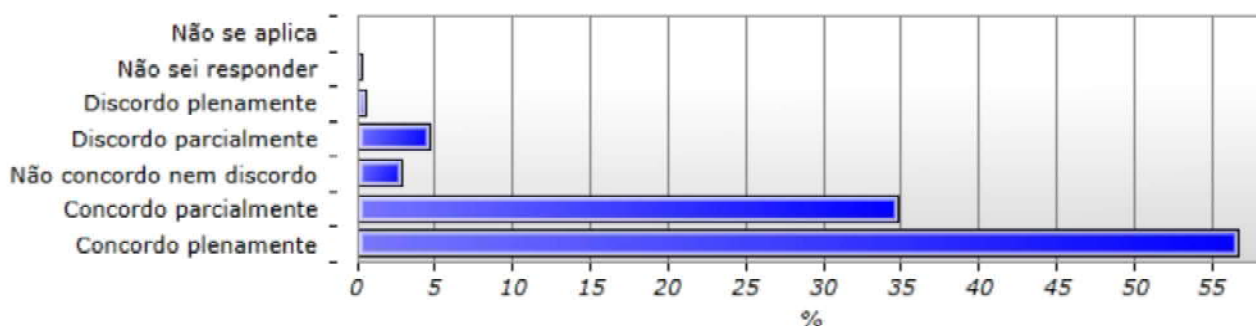
1 - O currículo do meu curso atende às necessidades de minha formação profissional.



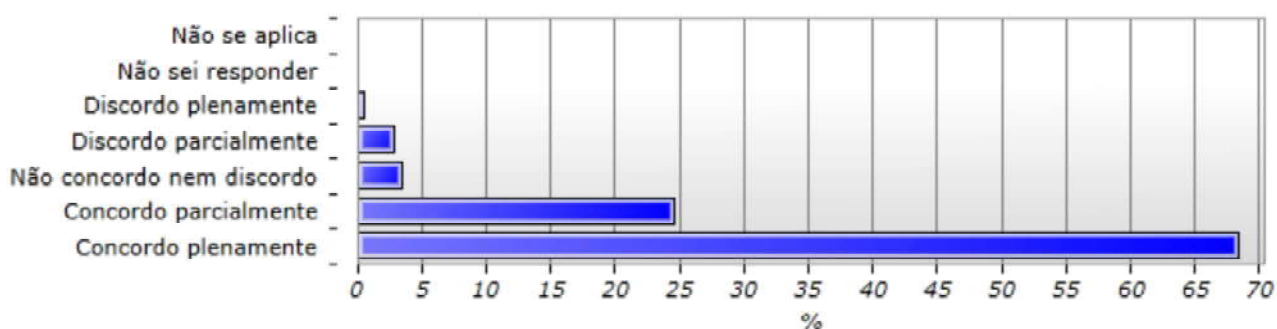
2 - Na FASM, o número de alunos por sala é adequado.



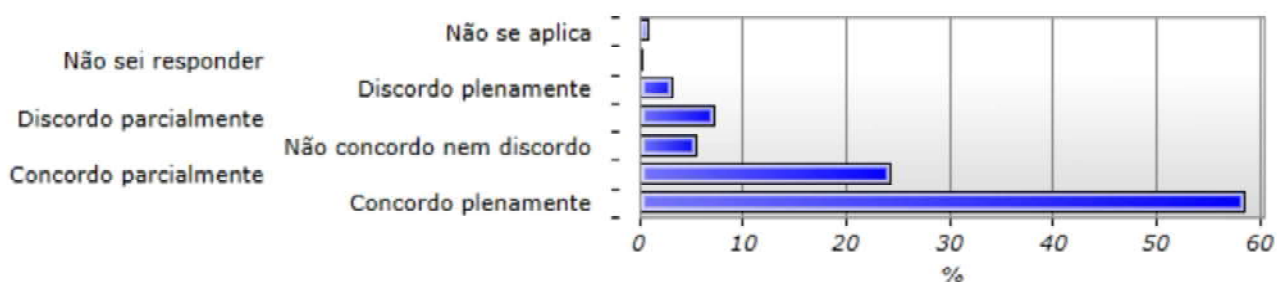
3 - O corpo docente da FASM é qualificado didaticamente para desenvolver o conteúdo proposto nos planos de ensino.



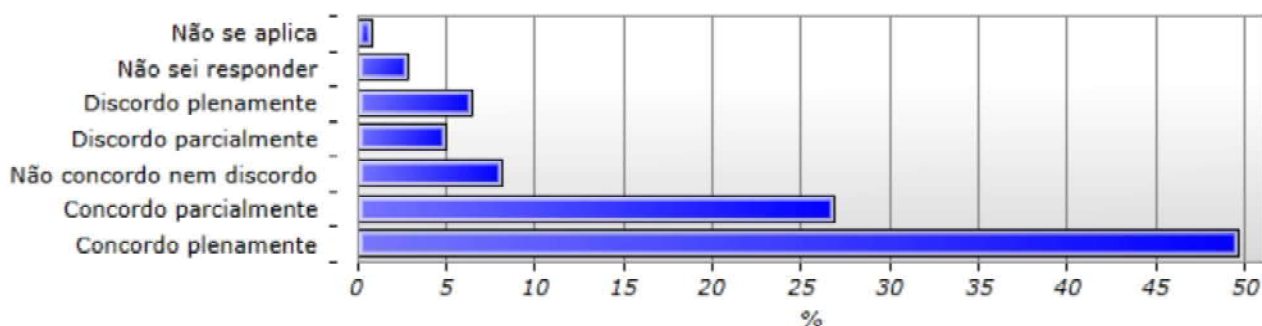
4 - Na FASM, o corpo docente demonstra experiência profissional sobre o conteúdo da disciplina ministrada.



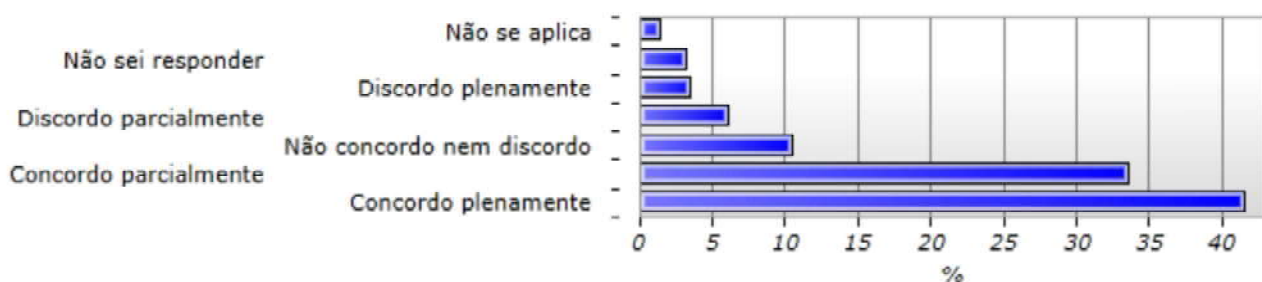
5 - A FASM apóia a participação dos discentes em eventos acadêmicos (congressos, simpósios, jornadas, etc) e publicação e divulgação de trabalhos de pesquisa.



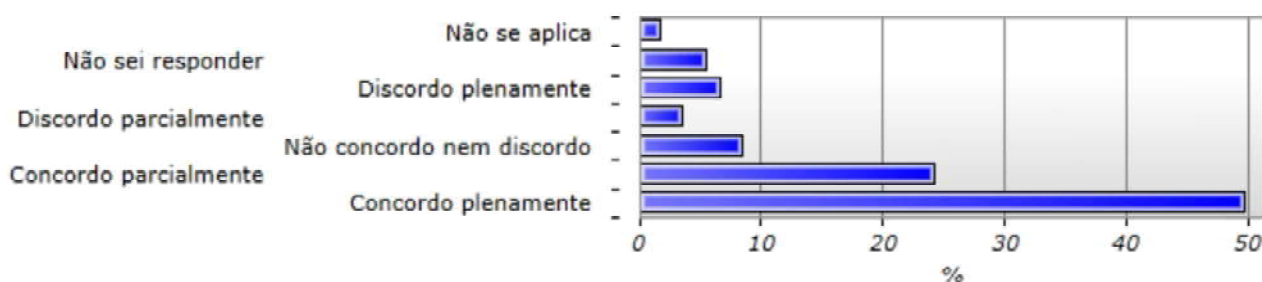
6 - É de meu conhecimento os cursos de pós-graduação oferecidos pela FASM.



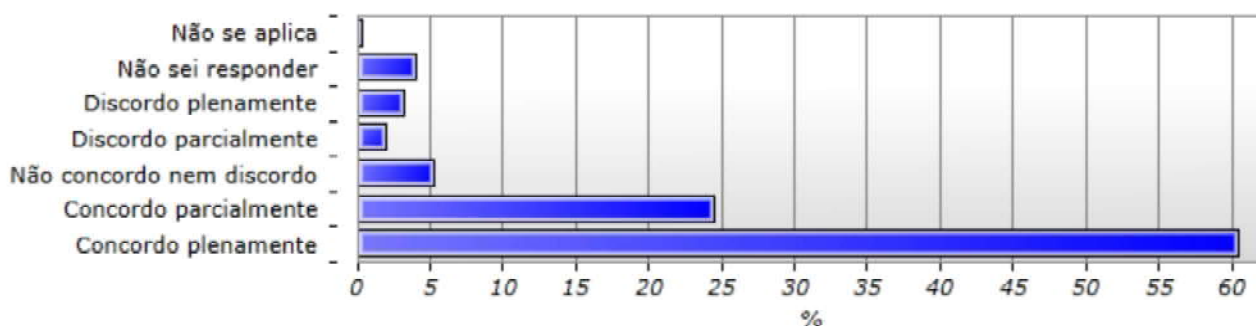
7 - Há a preocupação da FASM em desenvolver atividades de extensão que atendam à comunidade regional em termos sociais, culturais, da saúde e outros.



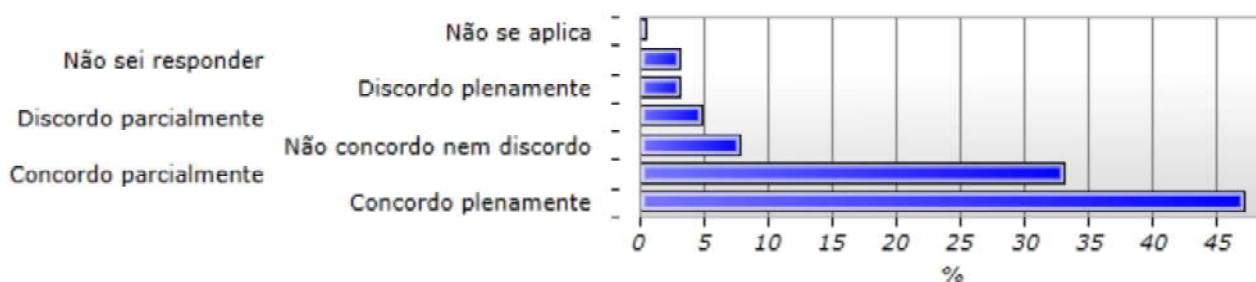
8 - Na FASM, existe um canal aberto de comunicação para recebimento de críticas, dúvidas, sugestões e elogios (por exemplo: site, e-mail, outros).



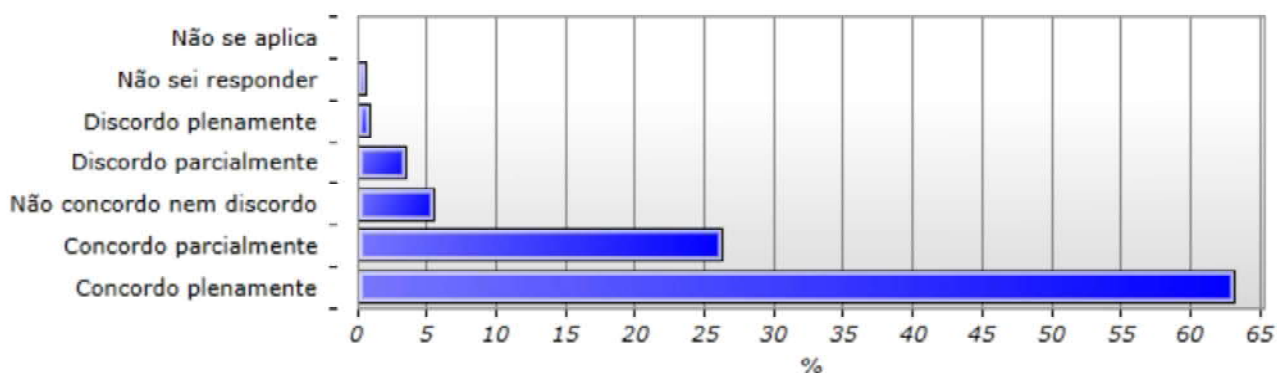
9 - Na FASM, há a divulgação externa dos seus cursos regulares (graduação e pós-graduação).



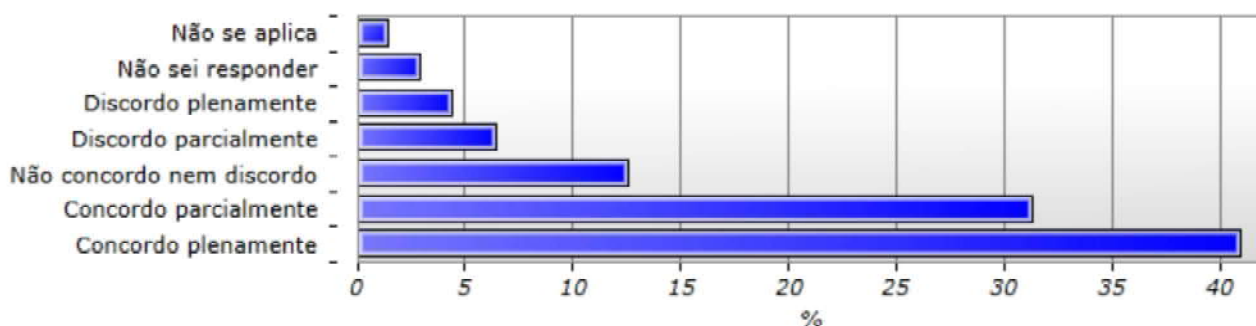
10 - Na FASM, há a divulgação externa de atividades e serviços (por exemplo: cursos de extensão, ações de saúde, exposições, concertos, palestras, outros).



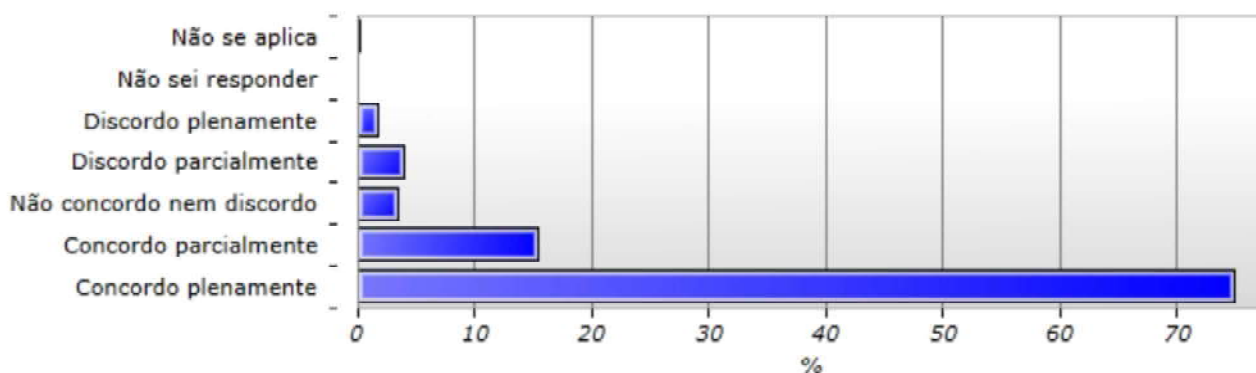
11 - Considero o site da FASM de qualidade.



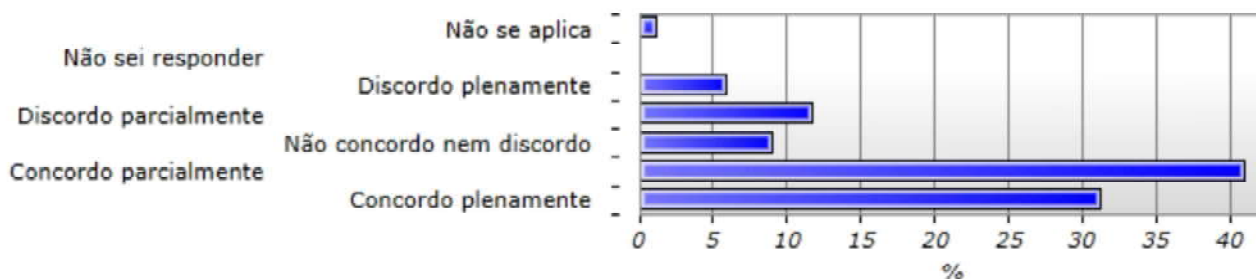
12 - Considero as redes sociais da FASM de qualidade (Facebook, Youtube).



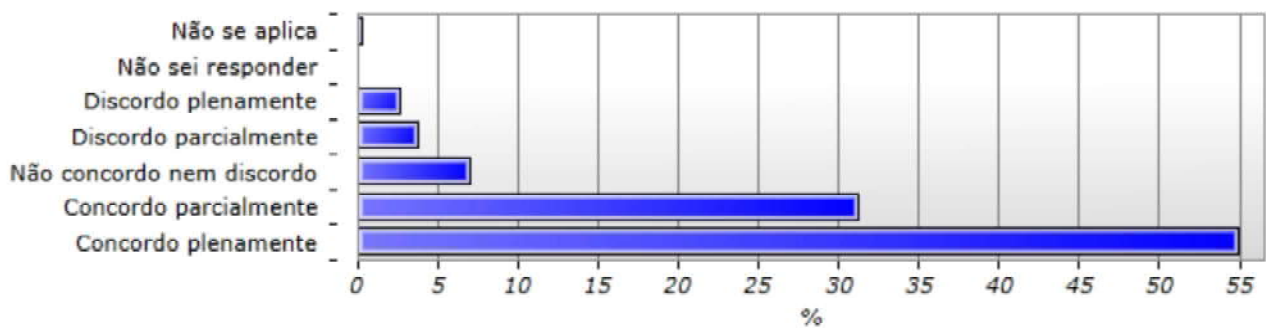
13 - Tenho facilidade na utilização do "Portal do Aluno" da FASM.



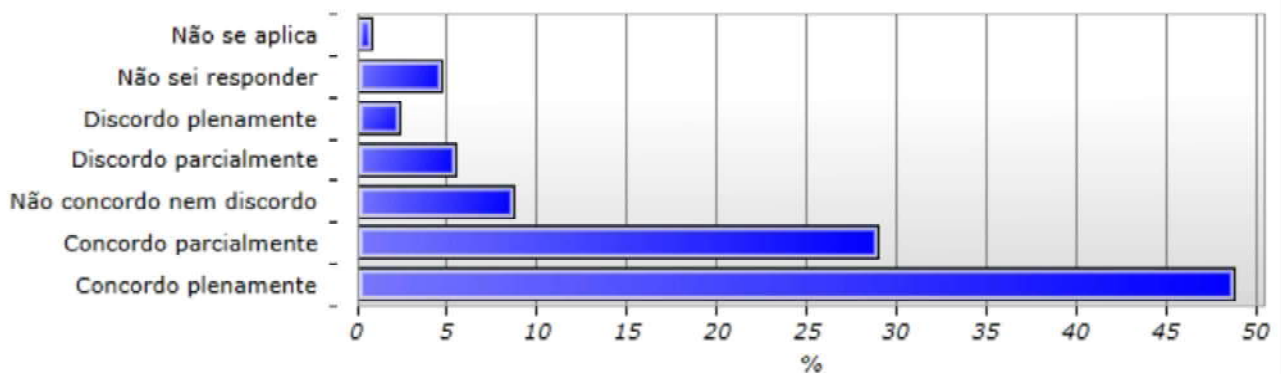
14 - Considero adequadas as condições de organização do meu curso (ambiente e infraestrutura) para o desempenho de minhas atividades na FASM.



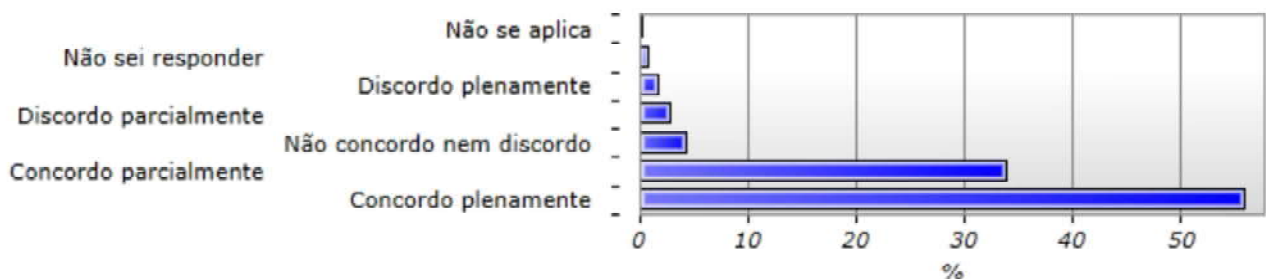
15 - Considero agradável o clima acadêmico na FASM (ambiente e relações com os professores, demais alunos e colaboradores).



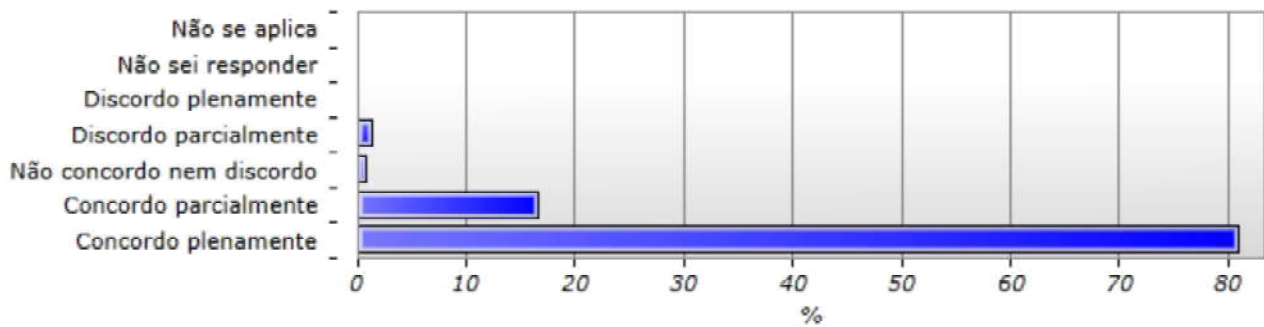
16 - Conheço a hierarquia (organograma) da FASM.



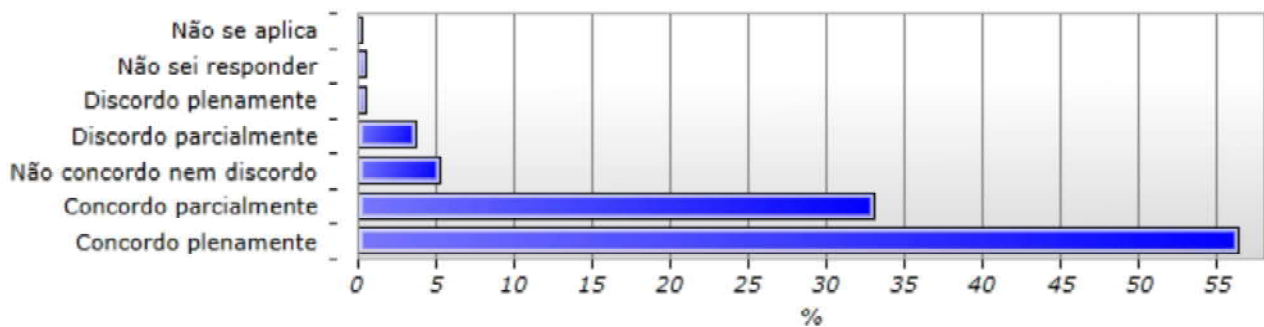
17 - Conheço a as políticas referentes aos discentes da FASM (Regimento, manual do aluno, manual de estágio, normas de Secretaria, políticas de Secretaria, entre outros).



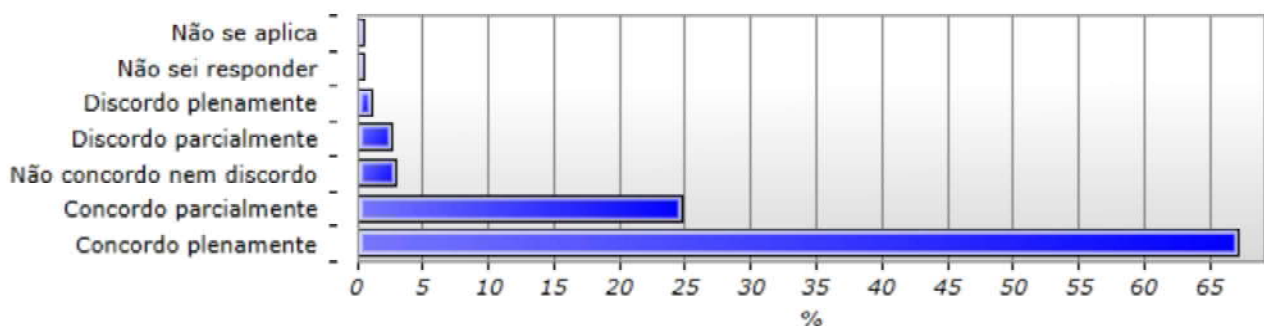
18 - Na FASM, tenho acesso as informações de minha vida acadêmica como aluno (notas, faltas, registros gerais, etc.).



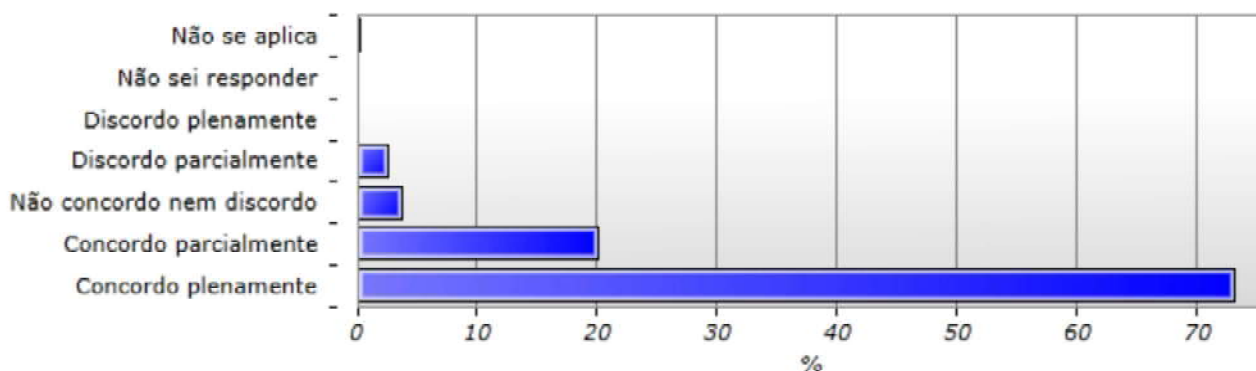
19 - Na FASM, os professores são disponíveis para atendimento dos alunos.



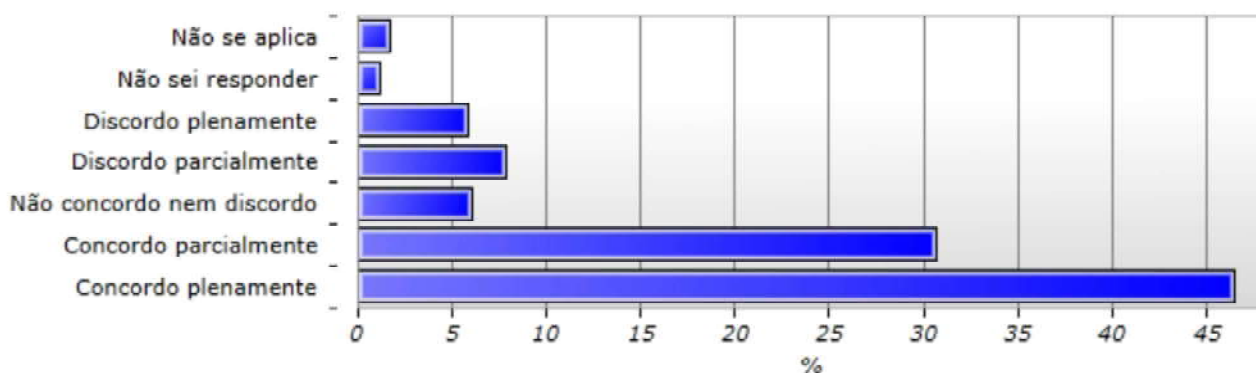
20 - Na FASM, os Coordenadores de Curso são disponíveis para atendimento dos alunos.



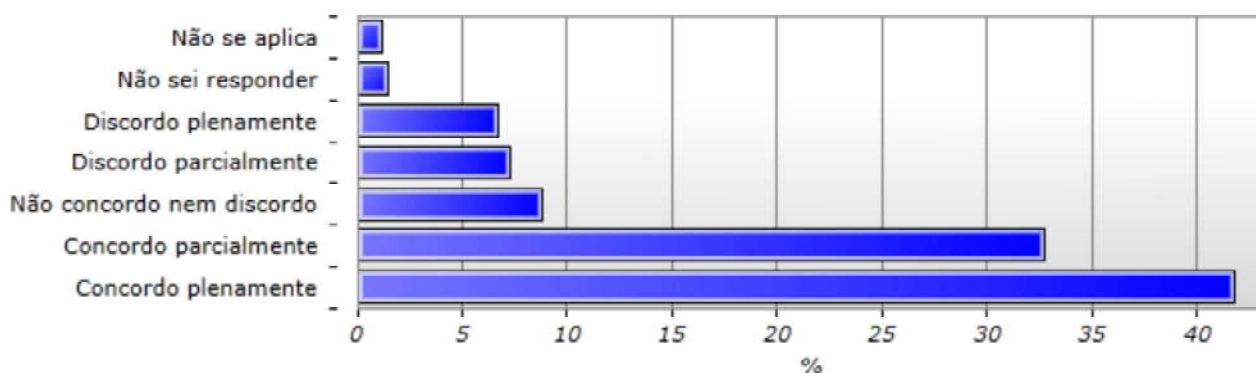
21 - Na FASM, há uma relação de respeito entre professores e alunos.



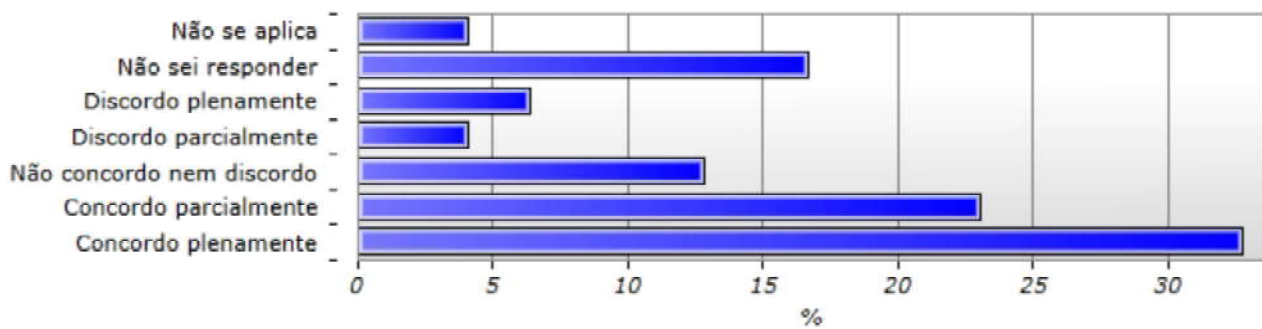
22 - Considero o atendimento pela Secretaria Geral da FASM adequado.



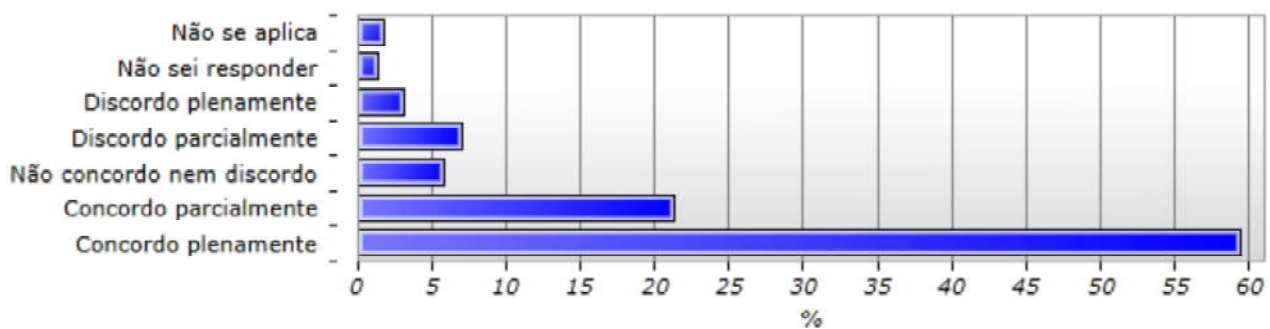
23 - Na FASM, a Diretoria é disponível para o atendimento dos alunos.



24 - Considero o atendimento do Serviço de Apoio Psicológico e Psicopedagógico (SAPP) da FASM adequado.



25 - A qualidade do curso em que estudo corresponde ao valor da mensalidade paga por mim.

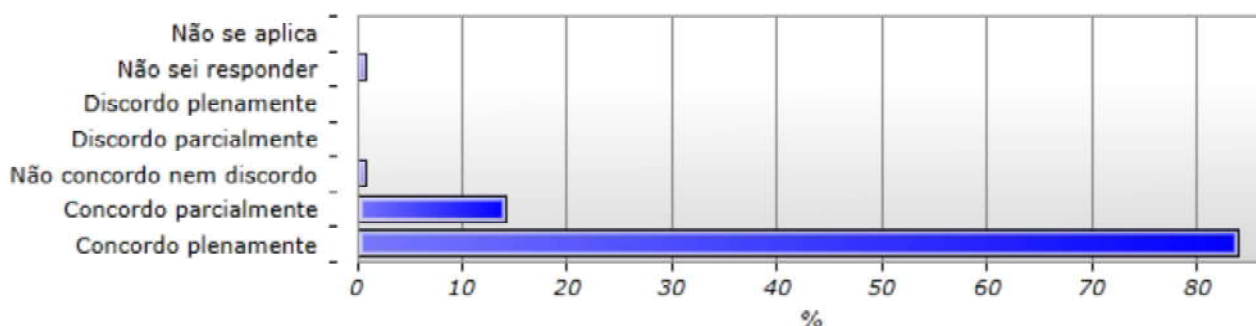


Análise dos resultados - Geral

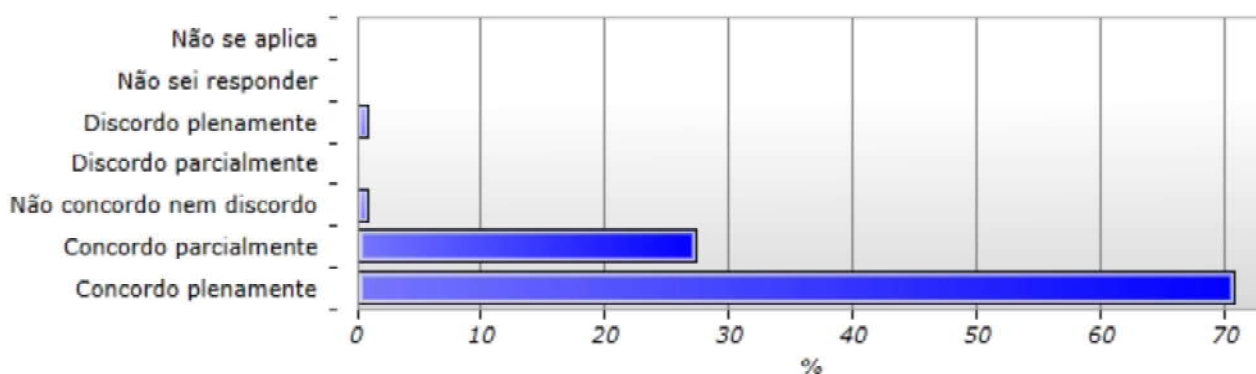
Aplicação:	FASM MURIAÉ- CPA 2017 - 2017
Formulário:	CPA FASM 2017 - DO
Dimensão:	CPA 2017 - FASM Professor
Público:	Docente
Unidade:	FACULDADE SANTA MARCELINA MURIAÉ
Nível de ensino:	CPA-FAFISM2017

1 - CPA 2017 - FASM Professor

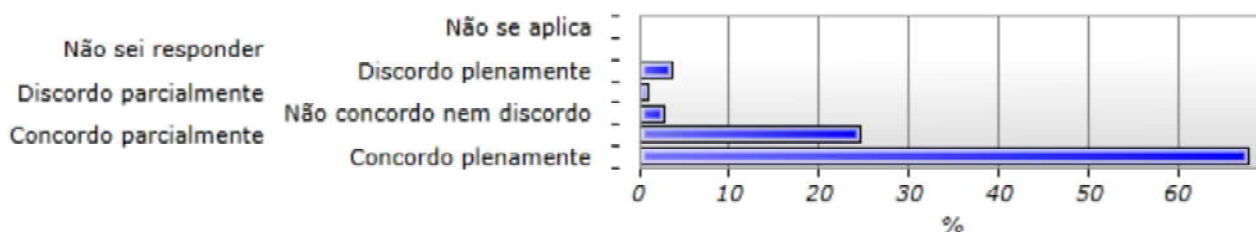
1 - O currículo do curso em que atuo atende às necessidades para a formação profissional do aluno.



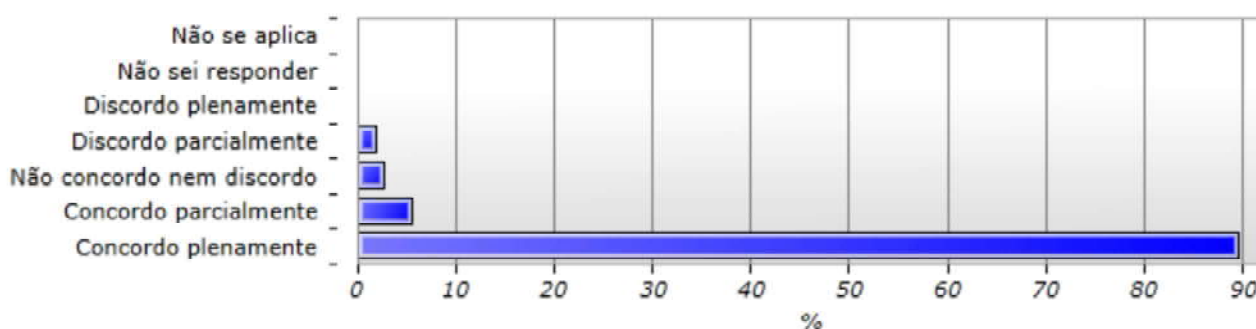
2 - Na FASM, o número de alunos por sala é adequado.



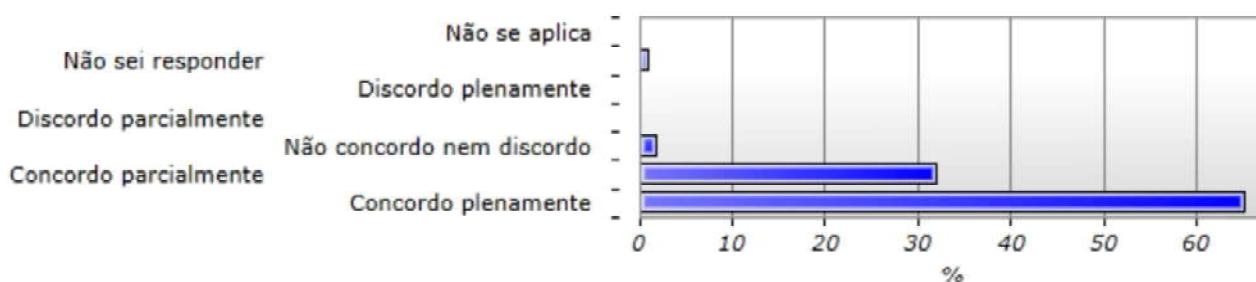
3 - A FASM apoia a participação dos docentes em eventos acadêmicos (congressos, simpósios, jornadas etc); cursos de pós-graduação (mestrado e doutorado); publicação e divulgação de trabalhos de pesquisa.



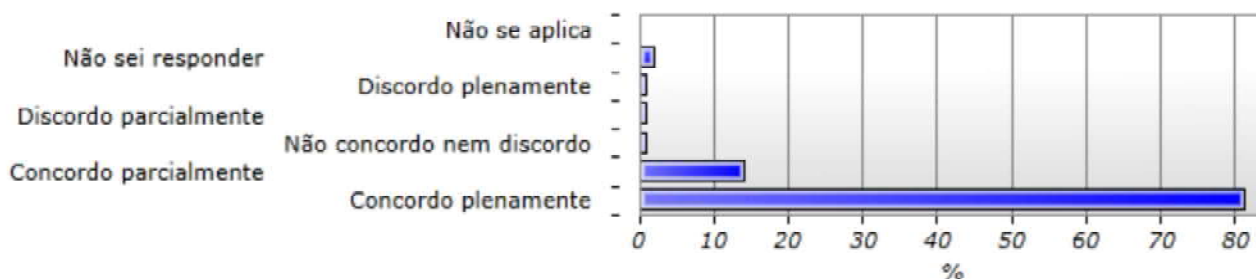
4 - É de meu conhecimento os cursos de pós-graduação oferecidos pela FASM.



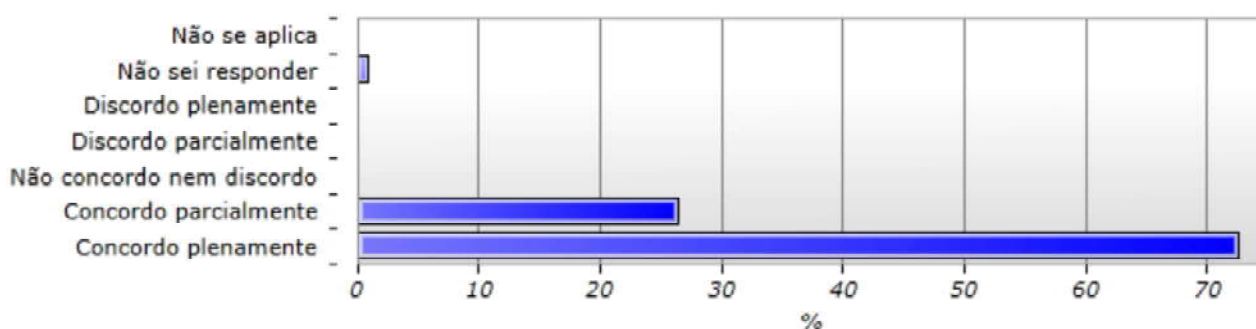
5 - Há a preocupação da FASM em desenvolver atividades de extensão que atendam à comunidade regional em termos sociais, culturais, da saúde e outros.



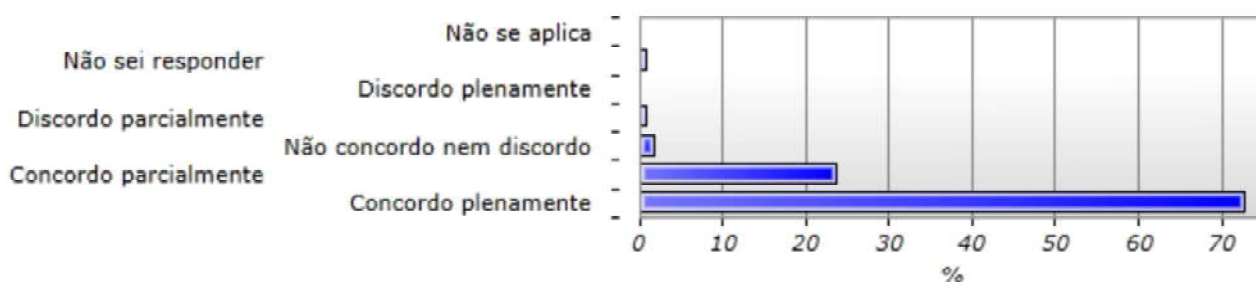
6 - Na FASM, existe um canal aberto de comunicação para recebimento de críticas, dúvidas, sugestões e elogios (por exemplo: site, e-mail, outros).



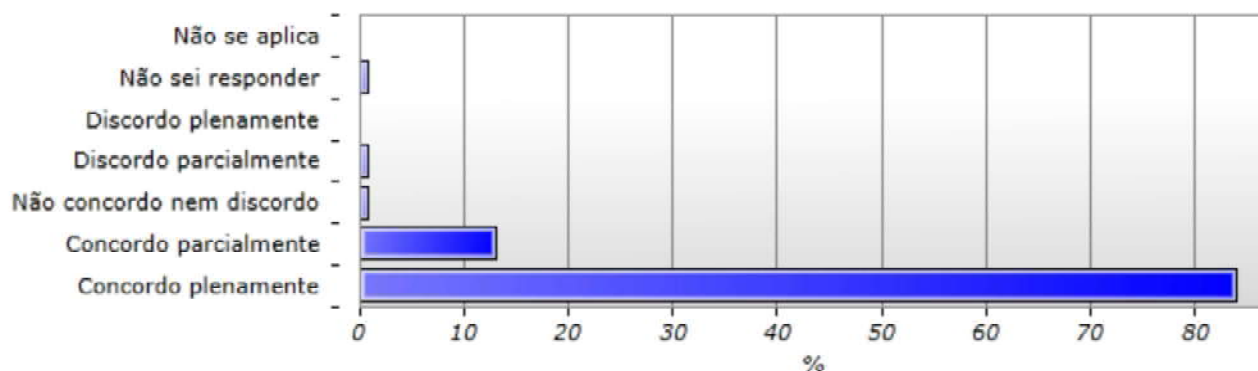
7 - Na FASM, há a divulgação externa dos seus cursos regulares (graduação e pós-graduação).



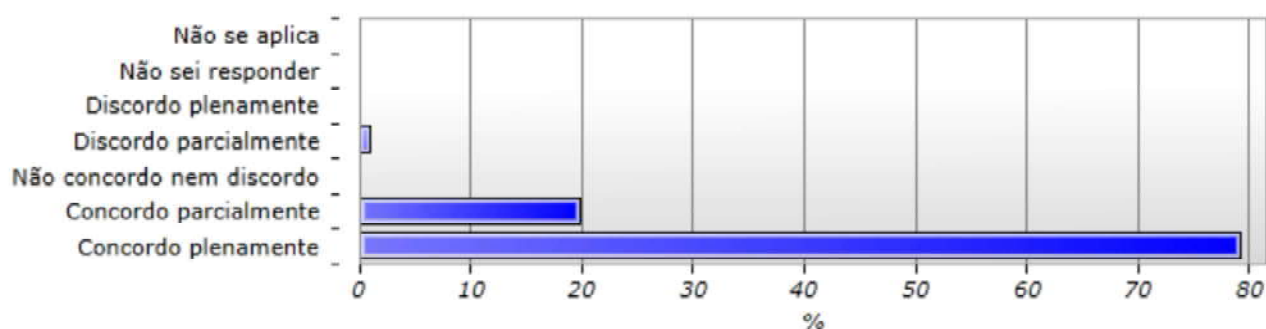
8 - Na FASM, há a divulgação externa de atividades e serviços (por exemplo: cursos de extensão, ações de saúde, exposições, concertos, palestras, outros).



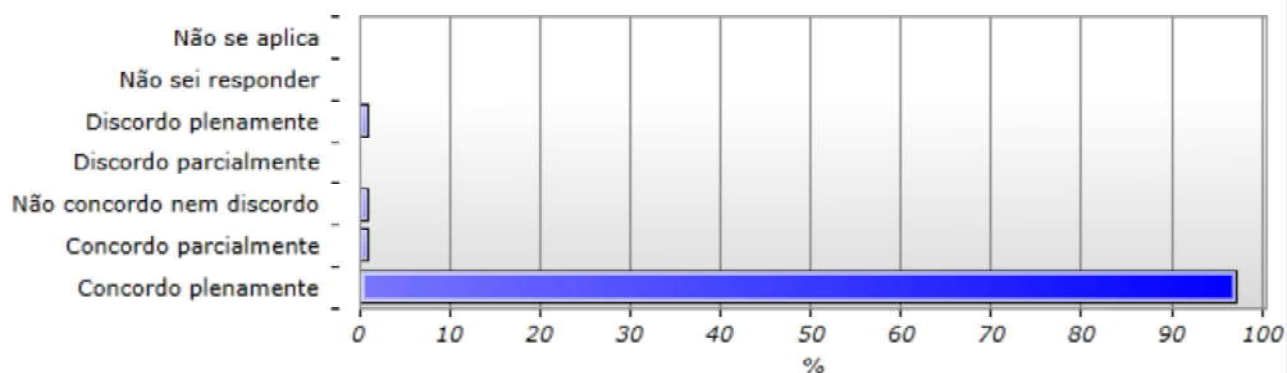
9 - Considero o site da FASM de qualidade.



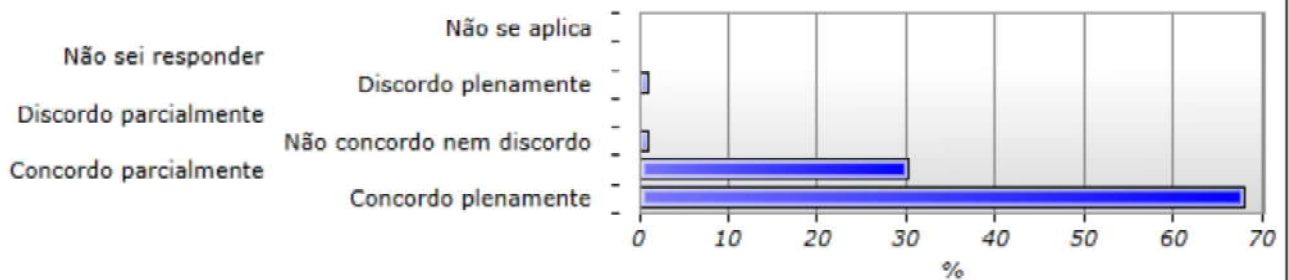
10 - Considero as redes sociais da FASM de qualidade (Facebook, Youtube).



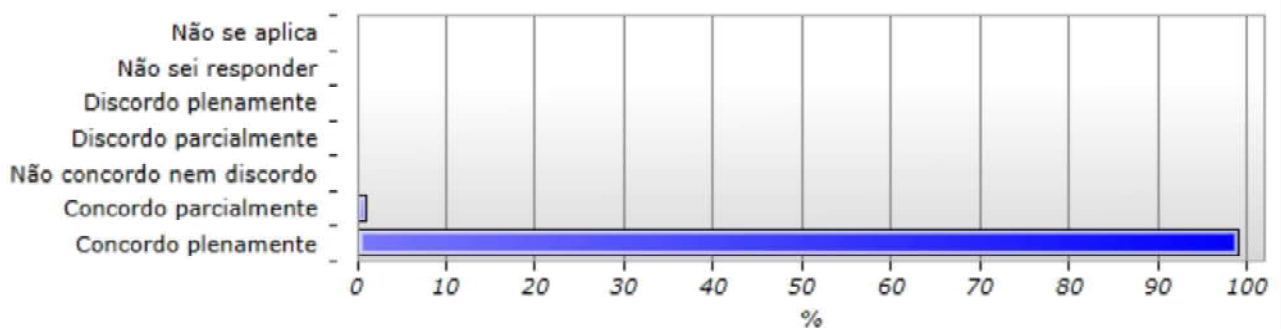
11 - Tenho facilidade na utilização do "Portal do Docente" da FASM.



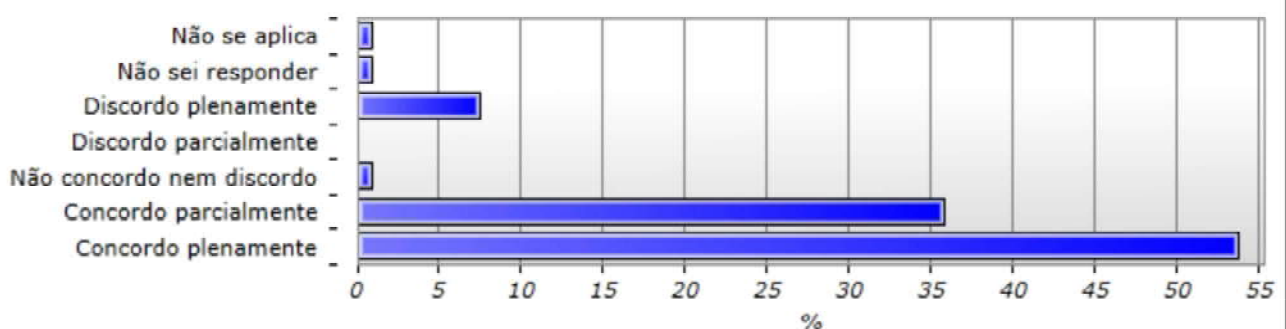
12 - Considero adequadas as condições de organização do curso em que atuo na FASM (ambiente e infraestrutura) para o desempenho de minhas atividades.



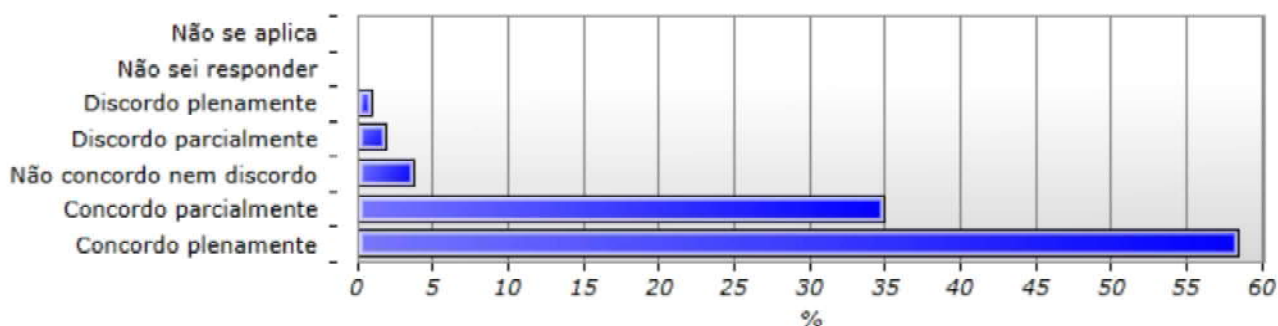
13 - Considero agradável o clima acadêmico na FASM (ambiente e relações com os demais professores, alunos e colaboradores).



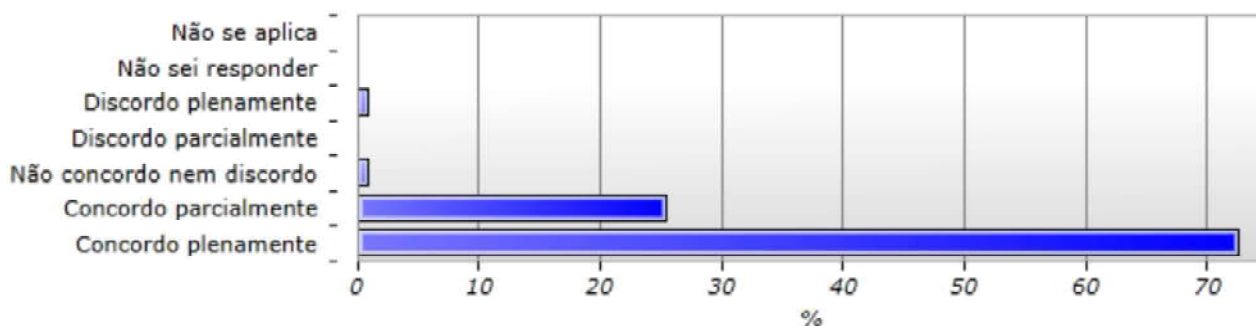
14 - Conheço os planos de cargos e salários e possibilidades de carreira na FASM.



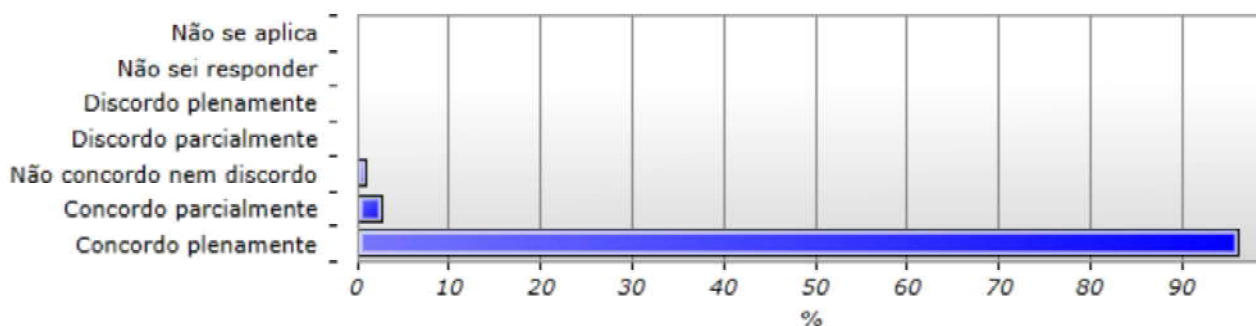
15 - Conheço a estrutura de decisão e planejamento (organograma) da FASM.



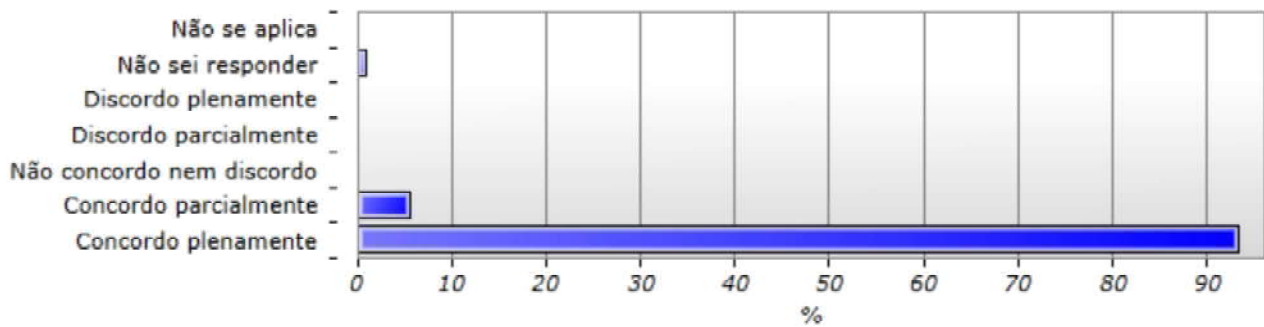
16 - Conheço as políticas referentes aos docentes da FASM (Regimento, normas, regulamentos, entre outros).



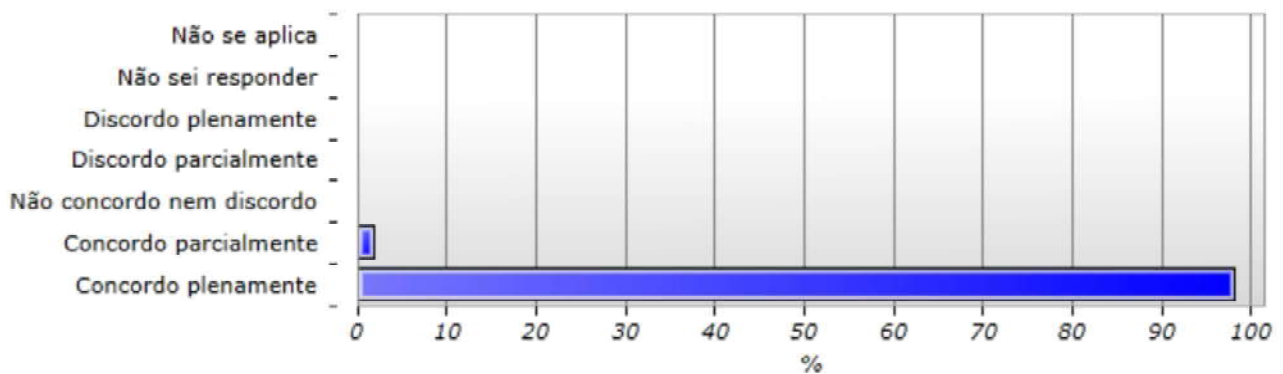
17 - Na FASM, o Coordenador de Curso é disponível para atendimento dos docentes.



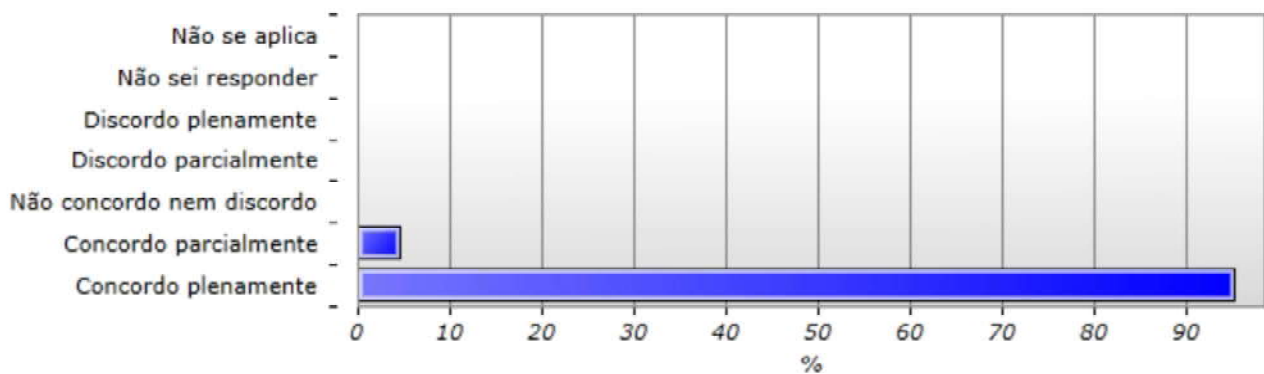
18 - Na FASM, os Coordenadores de Curso são disponíveis para atendimento dos alunos.



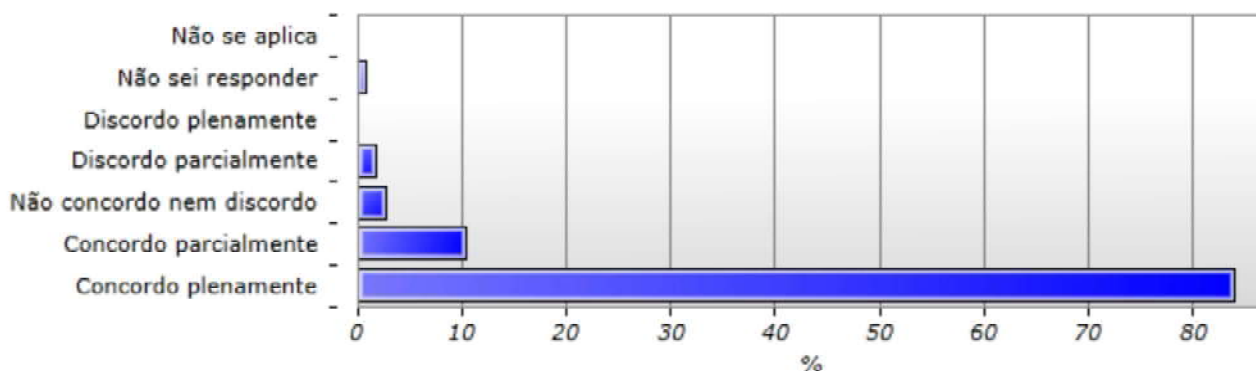
19 - Na FASM, há uma relação de respeito entre professores e alunos.



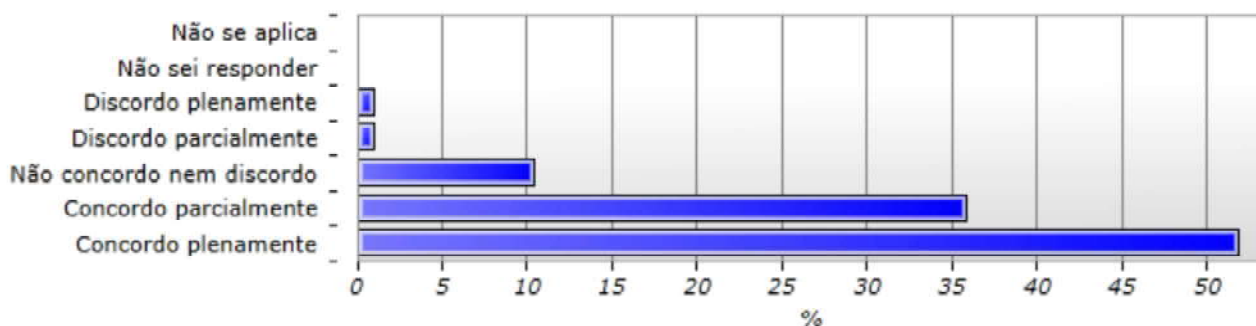
20 - Considero o atendimento pela Secretaria Geral da FASM adequado.



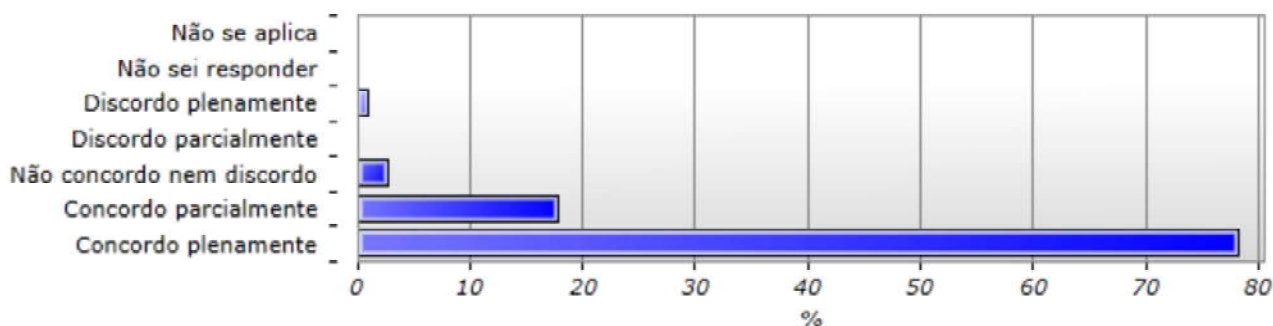
21 - Na FASM, a Diretoria é disponível para o atendimento dos docentes.



22 - Considero o investimento financeiro (orçamento) destinado ao curso em que atuo adequado.



23 - A qualidade do curso em que atuo corresponde ao valor da mensalidade paga pelo aluno.

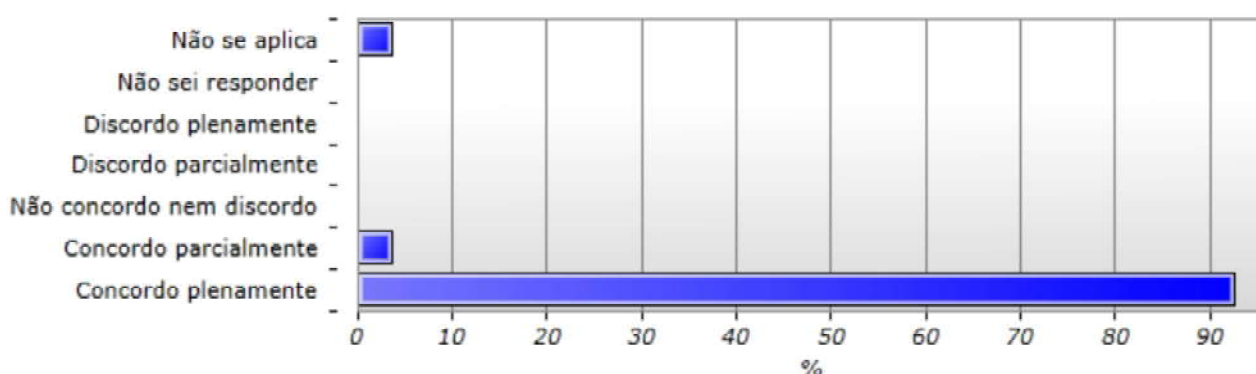


Análise dos resultados - Geral

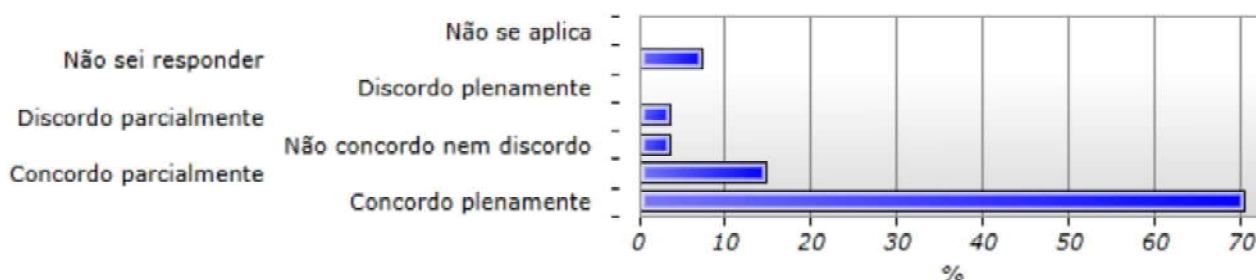
Aplicação:	FASM MURIAÉ- CPA 2017 - 2017
Formulário:	CPA FASM 2017 - TA
Dimensão:	CPA 2017 - FASM Colaborador
Público:	Colaborador
Unidade:	FACULDADE SANTA MARCELINA MURIAÉ

1 - CPA 2017 - FASM Colaborador

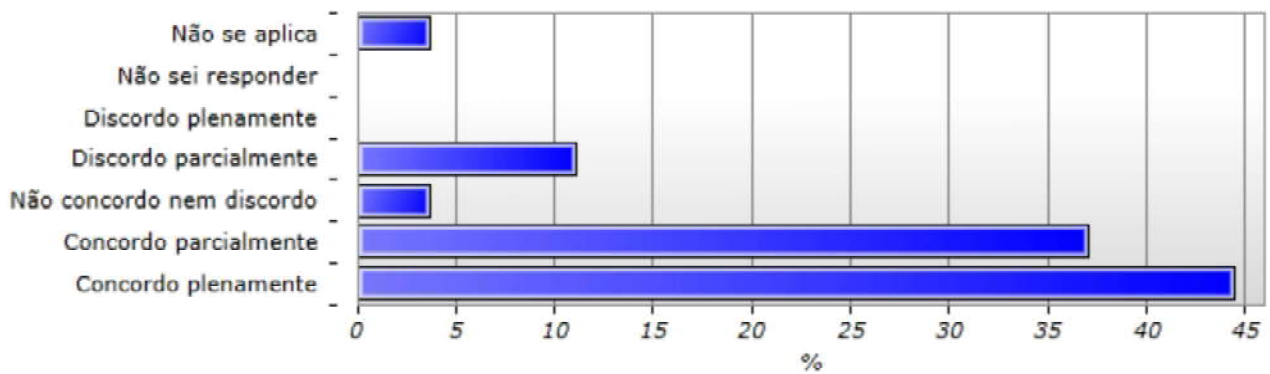
1 - Considero o ensino na FASM de boa qualidade.



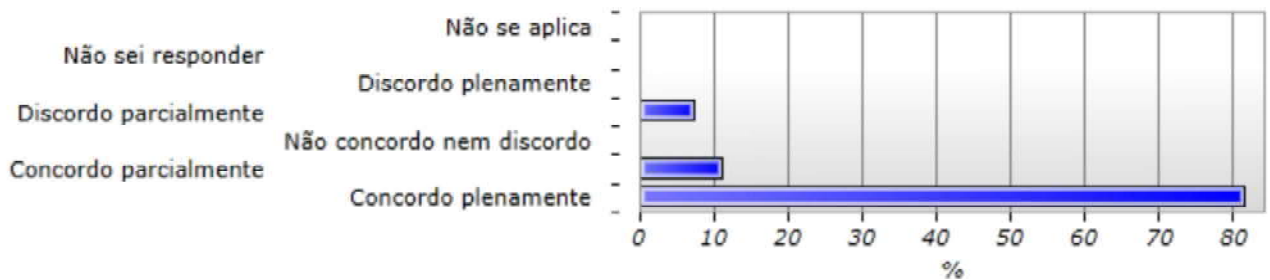
2 - Na FASM, existe um canal aberto de comunicação para recebimento de críticas, dúvidas, sugestões e elogios (por exemplo: site, e-mail, outros).



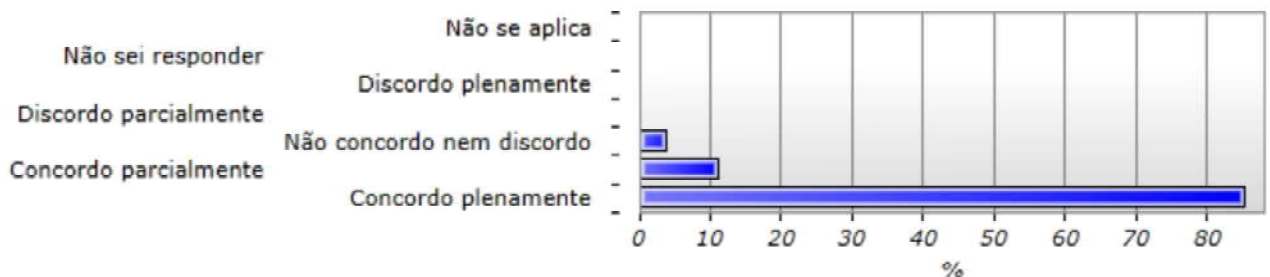
3 - Considero que a comunicação interna na Faculdade é boa.



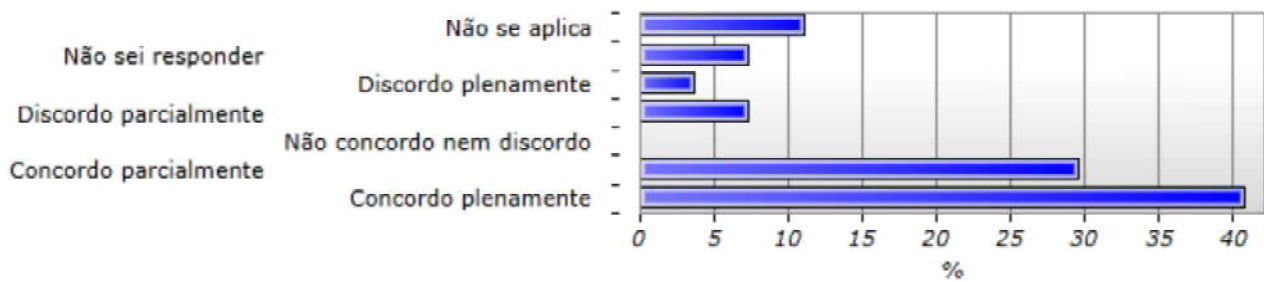
4 - Considero adequadas as condições de organização de meu setor de trabalho (ambiente e infraestrutura) para o desempenho de minhas atividades.



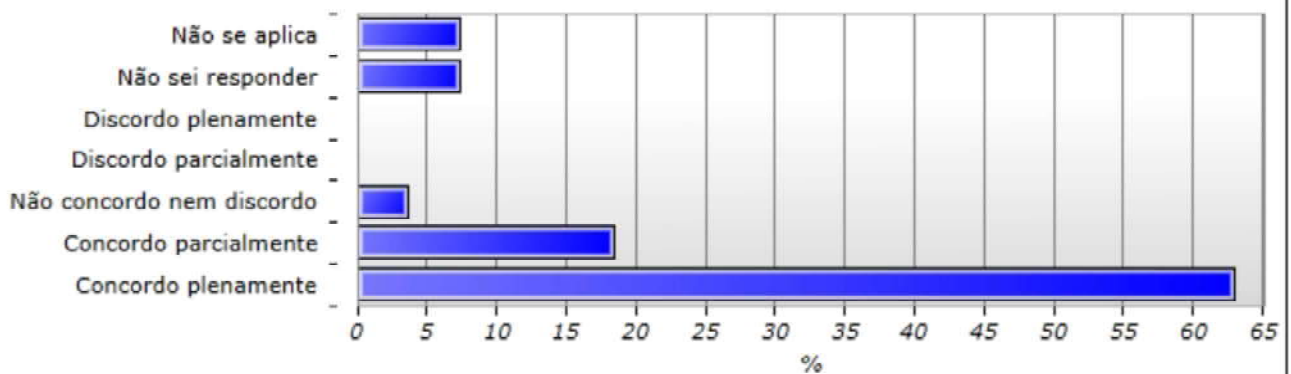
5 - Considero agradável o clima organizacional (relações de trabalho, relações com os responsáveis técnicos, ambiente de trabalho, entre outros).



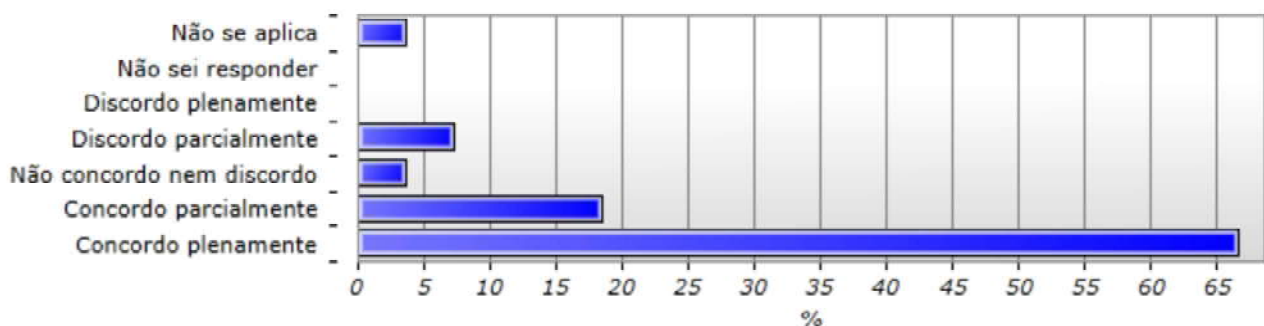
6 - Na FASM, os colaboradores são incentivados a buscar complementação profissional externa (cursos de especialização, cursos complementares, capacitações, entre outros).



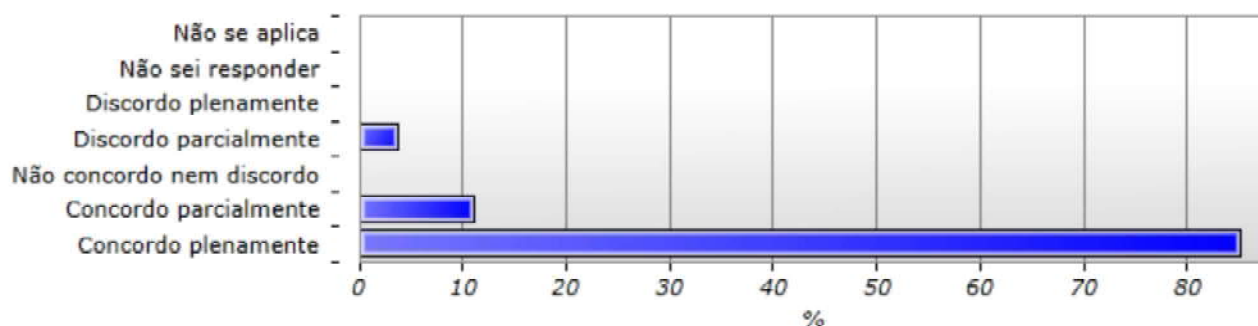
7 - Você conhece a estrutura hierárquica (organograma) da FASM.



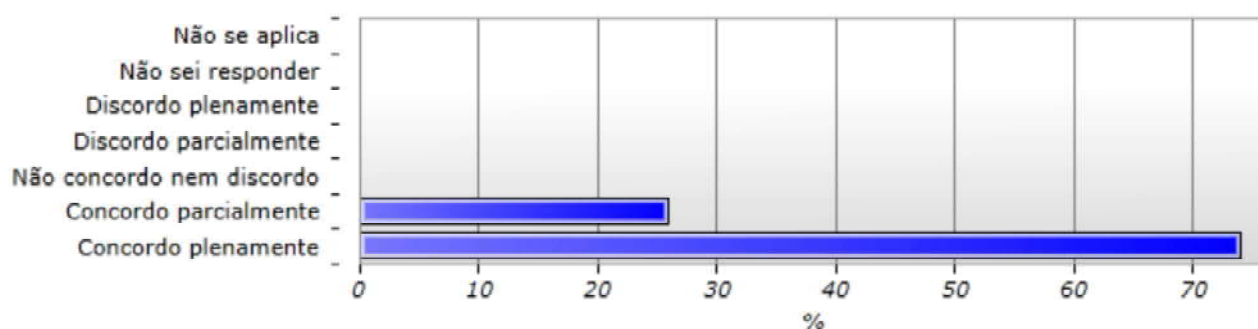
8 - Na FASM, a participação dos colaboradores no planejamento de seu departamento/setor é incentivada.



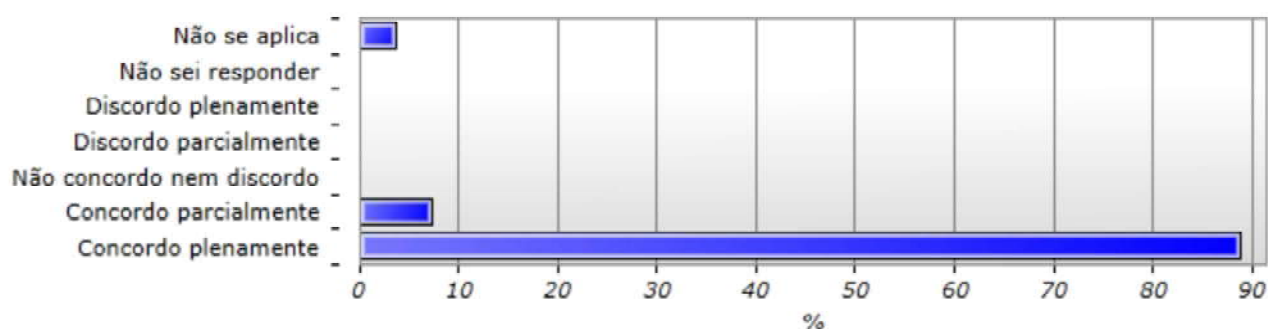
9 - Na FASM, os gestores têm disponibilidade para atendimento dos colaboradores.



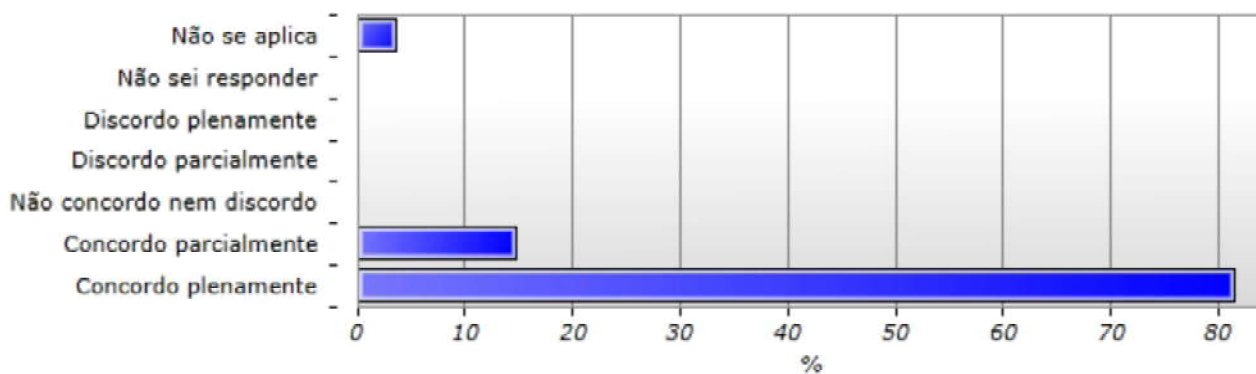
10 - Os responsáveis técnicos demonstram interesse pelos problemas encaminhados pelos colaboradores e atuam no sentido de resolvê-los.



11 - Na FASM, há respeito dos professores com relação aos colaboradores.



12 - Na FASM, há respeito dos alunos com relação aos colaboradores.



13 - Considero o investimento financeiro destinado ao setor que atuo adequado.

